



Anexa nr. 9 la HCL nr. \_\_\_\_\_

## **REGULAMENT DE ADOPTARE A TAXELOR SPECIALE**

În temeiul dispozițiilor:

- art. 486 și următoarele din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal;
- art. 30 al Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare;
- legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, modificată și completată prin HG 1334/2004 privind modificarea și completarea unor hotărâri ale Guvernului în vederea întăririi ordinii și disciplinei în pietele alimentare;
- O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată;
- H.G. nr. 333/2003 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a OG 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- legea nr. 326/2001 a serviciilor publice de gospodărire comunală;
- legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare
- legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților;

Se instituie taxe speciale pentru înființarea și funcționarea unor servicii din cadrul Primăriei Comunei Albești și Consiliului Local Albești în conformitate cu regulile prevăzute mai jos:

**Art.1.** Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind etapele și modalitățile care trebuie îndeplinite în procedura de adoptare și aplicare a taxelor speciale.

**Art.2.** Ca urmare a perfecționării legislației fiscale, cât și în concordanță cu programele de creștere a autonomiei financiare a unităților administrativ-teritoriale și de descentralizare a serviciilor publice, în vederea creșterii veniturilor proprii, prin prezentul Regulament se stabilesc domeniile de activitate în care se pot constitui servicii publice în interesul persoanelor fizice și juridice.

**Art.3.** Prevederile prezentului regulament se aplică în toate cazurile în care Consiliul Local al comunei Albești hotărăște administrarea și gestionarea serviciilor publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice.

**Art.4.** Serviciile de utilități publice fac parte din sfera serviciilor publice de interes general și au următoarele particularități:

- a) au caracter economico-social;

- b) răspund unor cerințe și necesități de interes și utilitate publică;
- c) au caracter tehnico-edilitar;
- d) au caracter permanent și regim de funcționare continuu;
- e) regimul de funcționare poate avea caracteristici de monopol;
- f) presupun existența unei infrastructuri tehnico-edilitare adecvate;
- g) aria de acoperire are dimensiuni locale;
- h) sunt înființate, organizate și coordonate de autoritățile administrației publice locale;
- i) sunt organizate pe principii economice și de eficiență;
- j) pot fi furnizate/prestate de către operatori care sunt organizați și funcționează fie în baza reglementărilor de drept public, fie în baza reglementărilor de drept privat;
- k) sunt furnizate/prestate pe baza principiului "beneficiarul plătește";
- l) recuperarea costurilor de exploatare ori de investiție se face prin prețuri și tarife reglementate sau taxe speciale.

**Art.5.** În conformitate cu prevederile art. 30 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, cât și cu prevederile art. 484 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, Consiliul Local al Comunei Albesti hotărăște ca pentru activitățile și serviciile înscrise la art. 8 din prezentul Regulament să se instituie TAXE SPECIALE, al căror quantum este prevăzut în Anexa nr. 8 la prezenta hotărâre .

**Art.6.** Taxele speciale sunt aduse la cunoștința publică cu 30 zile înainte de supunerea spre analiză, avizare și adoptare de către Primăria comunei Albesti, prin publicarea unui anunț referitor la aceasta acțiune la sediul propriu al fiecărui serviciu public local - într-un spațiu accesibil publicului. Anunțul cuprinde proiectul de act normativ, o notă de fundamentare, o expunere de motive, termenul limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot transmite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ propus. În cazul în care există persoane care vor să depună observații, propuneri sau sugestii, după caz, cu privire la conținutul proiectului de hotărâre, acestea o pot face în termen de 10 zile de la aducerea la cunoștința publică la sediul Primăriei comunei Albesti .

**Art.7.** Quantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice locale, precum și pentru finanțarea cheltuielilor de întreținere și funcționare ale acestor servicii, precum și a cheltuielilor necesare realizării obiectivelor pentru care acestea au fost instituite.

**Art.8.** Serviciile publice locale din cadrul Primăriei comunei Albesti și Consiliului Local Albesti, care funcționează în domeniile de activitate arătate la art. 4, sunt următoarele:

***(1) Serviciul Comunitar de Utilitati Publice aflat in subordinea Consiliului Local Albesti.***

1.1. **Taxa de salubritate** constituie venit cu destinație specială și se instituie pentru colectarea și transportul deșeurilor menajere din pubelele populației, precum și pentru depozitarea și neutralizarea acestora la rampa ecologică.

Taxa de salubritate este datorată numai de persoane fizice care își au domiciliul sau reședința în comuna Albesti.

Persoanele juridice care își desfășoară activitatea permanentă sau temporară pe teritoriul administrativ al comunei Albesti, nu plătesc taxa de salubritate dar trebuie să aibă încheiate contracte directe cu prestatorii de servicii specializați pentru ridicarea, transportul, depozitarea și neutralizarea deșeurilor produse, precum și să contracteze și să efectueze acțiunile necesare de dezinsecție și deratizare a sediilor și punctelor de lucru ori de câte ori este necesar.

Termenul de depunere al declarației de impunere pentru taxa de salubritate este de 60 de zile începând cu 1 ianuarie 2022.

Taxa de salubritate se stabilește pe baza declarațiilor de impunere depuse de către contribuabili, însoțite de cartea de identitate, în termen de 30 de zile de la data apariției oricărei modificări în ceea ce privește numărul de persoane care locuiesc în imobil.

În cazul nedeunerii declarației de impunere persoanele fizice, proprietari de imobile, vor fi impuse din oficiu în baza datelor furnizate de SCLEP Mangalia și/sau de registrul agricol și se datorează majorări de întârziere în cuantum de 1%, calculate pentru fiecare lună sau fracție de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.

Declarația se va face pe proprie răspundere sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații.

Impunerea la plata taxei de salubritate se face începând cu data de întâi a lunii următoare celei care este menționată în declarație.

Scăderea de la plata taxei de salubritate se face începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care se face dovada că nu a mai locuit pe raza comunei Albesti. În lipsa acestor date scăderea se va realiza începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care se depune cererea.

Contribuabilii, persoane fizice, sunt obligați să depună declarația de impunere, chiar dacă aceștia beneficiază de reducere sau sunt scutiți la taxa de salubritate.

În caz de deces scăderea taxei de salubritate se efectuează cu data de întâi a lunii următoare apariției acestei situații și necesită depunerea copiei după certificatul de deces.

Taxa de salubritate este colectată prin intermediul compartimentului impozite, taxe și executări silite, fiind utilizată în scopul finanțării cheltuielilor generate de prestarea serviciului contractat, potrivit situațiilor de plată întocmite de prestatori în baza cantităților confirmate de inspectorii primăriei prin procesele verbale de recepție a prestațiilor, iar sumele rămase neutilizate la sfârșitul anului, se vor folosi în anul următor, cu aceeași destinație.

Prezența taxă este instituită ca taxă specială în temeiul prevederilor art. 484 alin. (1) și (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal și art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, fiind fundamentată pe necesitatea asigurării prestațiilor efectuate pentru îmbunătățirea și păstrarea calitatii mediului inconjurator al localității, de care beneficiază întreaga comunitate locală și individual.

**1.2. Taxa de mediu** este datorată de persoane fizice – locuitori ai comunei Albesti și persoane juridice - cu sediul sau punct de lucru în comuna Albesti.

Sunt scutite de la plata taxei de mediu următoarele categorii de contribuabili:

- a) veteranii de război, vădulele de război și vădulele nerecăsătorite ale veteranilor de război;
- b) persoanele cu handicap grav sau accentuat, persoanele încadrate în gradul I de invaliditate și reprezentanții legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat și ai minorilor încadrați în gradul I de invaliditate.

Scutirea de la plata taxei de mediu se acordă pe bază de cerere, proporțional cu perioada rămasă până la sfârșitul anului, începând cu luna următoare celei în care persoana în cauză prezintă actele prin care se atestă încadrarea întruna din categoriile susmenționate. Copia certificată a actului rămâne ca document oficial la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale.

În cazul persoanelor cu handicap, scutirea de la plata taxei de mediu se stabilește pe baza listelor transmise de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului

Constanța, cât și a cererilor depuse de persoanele îndreptățite, urmând ca aceasta să fie aplicată începând cu luna următoare celei în care au fost depuse datele menționate anterior.

Scutirea se acordă persoanelor deținătoare de legitimații de veterani de război.

Taxa de mediu se plătește integral până la data de 31 martie inclusiv.

Pentru neplata la termenele scadente, se datorează după termen majorări de întârziere în cuantum de 1%, calculate pentru fiecare lună sau fracție de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.

Responsabilitatea încasării taxei, controlului, constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor revine Comportamentului de Impozite, Taxe și executări silite.

Taxa de mediu este colectată prin intermediul compartimentului impozite, taxe și executări silite, fiind utilizată în scopul finanțării cheltuielilor generate de prestarea serviciului contractat, potrivit situațiilor de plată întocmite de prestatori în baza cantităților confirmate de inspectorii primăriei prin procesele verbale de recepție a prestațiilor, iar sumele rămase neutilizate la sfârșitul anului, se vor folosi în anul următor, cu aceeași destinație.

## ***(2) Compartiment de impozite, taxe și executări silite al Primăriei Comunei Albesti.***

**2.1. Taxa pentru înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării** constituie venit cu destinație specială, fiind instituită în vederea finanțării activității de înregistrare a vehiculelor care nu sunt supuse înmatriculării.

Activitatea de înregistrare a vehiculelor care nu sunt supuse înmatriculării se desfășoară în conformitate cu prevederile H.C.L. nr. 122/2014 privind înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării, precum și cu prevederile din H.G. nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice.

Contravaloarea taxei de înregistrare poate fi achitată de către solicitant atât în numerar la sediul Primăriei comunei Albesti, cât și prin ordin de plată în contul Primăriei comunei Albesti deschis la Trezoreria Mangalia.

Responsabilitatea supravegherii activității de încasare a taxelor revine compartimentului impozite, taxe și executări silite.

Taxa achitată va fi fiind utilizată pentru cheltuielile generate de întreținerea și funcționarea compartimentului, precum și de menținerea în stare de funcționare a arterelor de circulație din comuna Albesti, iar sumele rămase neutilizate la sfârșitul anului, se vor folosi în anul următor, cu aceeași destinație.

**2.2. Taxă pentru eliberarea certificatului de înregistrare a vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării** constituie venit cu destinație specială, fiind instituită în vederea acoperirii costului legat de eliberarea certificatului de înregistrare a vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării.

Activitatea de eliberare a certificatului de înregistrare a acestor vehicule se desfășoară în conformitate cu dispozițiile H.C.L. nr. 122/2014 privind înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării, precum și cu prevederile din H.G. nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice.

Taxa se achită de către persoanele fizice sau juridice cu domiciliul sau sediul fiscal pe raza comunei Albesti, care au în proprietate vehicule supuse înregistrării conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice coroborat cu dispozițiile H.G. 1391/2006 privind Regulamentul de aplicare al acesteia.

Durata de valabilitate a certificatului de înregistrare este nelimitată.

Contravaloarea taxei de înregistrare poate fi achitată de către solicitant atât în numerar la sediul Primăriei comunei Albesti, cât și prin ordin de plată în contul Primăriei comunei Albesti deschis la Trezoreria Mangalia.

Responsabilitatea supravegherii activității de încasare a taxelor revine compartimentului impozite, taxe și executări silite.

Taxa achitată va fi fiind utilizată pentru cheltuielile generate de întreținerea și funcționarea compartimentului, precum și de menținerea în stare de funcționare a arterelor de circulație din comuna Albesti, iar sumele rămase neutilizate la sfârșitul anului, se vor folosi în anul următor, cu aceeași destinație.

2.3. Taxă eliberare aviz program de funcționare precum și viza anuală a acestuia pentru unitățile ce desfășoară activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață care nu se regăsesc în codurile CAEN 5610 (corespondent cod CAEN 5530), 5630 (corespondent cod CAEN 5540) constituie venit cu destinație specială, fiind instituită potrivit prevederilor art. 486 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, precum și a prevederilor O.G. nr. 21/1992 privind protecția consumatorului, republicată, O.G. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, H.G. nr. 333/2003 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață.

Domeniul de activitate pentru care se instituie taxa îl reprezintă exercitarea activităților comerciale în zone publice, în structuri de vânzare cu sediu fix sau ambulant, permanent sau după caz, sezonier, de către agenți economici.

Taxa trebuie achitată de către operatorii economici care desfășoară activități comerciale și prestări servicii în comuna Albesti.

Taxa se plătește la sediul Primăriei Comunei Albesti sau prin ordin de plată în contul bugetului local odată cu depunerea documentației, operatorul economic neputându-se considera autorizat decât în momentul eliberării avizului program de funcționare.

Taxa achitată este utilizată parțial pentru cheltuielile generate de întreținerea și funcționarea compartimentului impozite, taxe și executări silite.

Sumele rămase neutilizate la sfârșitul anului, se vor folosi în anul următor, cu aceeași destinație.

#### **(4) Taxa pentru prestarea activitatilor de cautare in arhiva.**

Pentru prestarea activităților constând în căutare acte în arhivă, eliberare copii din arhivă, eliberare acte în regim de urgență, multiplicare acte (fotocopiere), eliberarea certificatului de atestare fiscală și a certificatului de stare materială se instituie taxe speciale aferente, în vedere acoperirii cheltuielilor generate de aceste activități.

Taxele instituite sunt în același quantum pentru toate serviciile din cadrul Primăriei Comunei Albesti.

Sumele colectate sunt folosite pentru achiziționarea arhivei electronice, precum și pentru acoperirea cheltuielilor ce se efectuează pentru menținerea la parametrii optimi a sistemului informatic și asigurarea consumabilelor.

Avizeaza pentru legalitate,  
Secretar general al UAT Albesti ,  
Dinu Daniela

Initiator,  
Primar,  
Ing. Gheorghe Moldovan

