



HOTĂRÂRE

privind aprobarea "Planului anual de perfectionare profesională a funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Albești pentru anul 2022"

Consiliul Local al Comunei Albești , judetul Constanta întrunit in ședința ordinară din data de 2022, legal constituită,

Luând act de:

- a) referat de aprobare al Primarului Comunei Albești , în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre, înregistrat sub nr. 1230/31.01.2022 ;
- b) raportul de specialitate al Compartimentului Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Albești înregistrat sub nr.1233/31.01.2022 prin care se propune aprobarea planului anual de perfectionare profesională a funcționarilor publici și personalului contractual;
- c) procesul-verbal al ședinței Comisiei de paritare din cadrul Primăriei comunei Albești înregistrat sub nr.1227/31.01.2022;
- d) avizul favorabil al comisiei paritare din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Albești înregistrat sub nr. 1228/31.01.2022;
- e) avizul de legalitate al secretarului general al comunei Albești înregistrat sub nr. 1234/31.01.2022;
- f) raportul comisiei nr. 1 buget- finanțe din cadrul Consiliului local al comunei Albesti înregistrat sub nr. 1454/03.02.2022;
- g) raportul favorabil al comisiei nr. 2 juridica, amenajarea teritoriului urbanism, cadastru din cadrul Consiliului local al comunei Albesti înregistrat sub nr.1407/03.02.2022 ;
- h) proiectul de hotărâre privind aprobarea ,, Planului anual de perfectionare profesională a funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Albești pentru anul 2022", inițiat de primarul comunei Albesti și înregistrat sub nr.1229/31.01.2022;

Având în vedere prevederile :

- a) art. 10, art. 14 și art. 17 din H.G. nr. 1066/2008 privind aprobarea normelor pentru formarea profesională a funcționarilor publici , Ordinul președintelui A.N.F.P. nr. 762/2015 pentru stabilirea domeniilor
- b) având în vedere structura organizatorică a instituției aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Albesti nr. 48/2019 modificată prin HCL Albești nr. 72/12.12.2019;
- c) OUG 63/2010 pentru completarea și modificarea Legii 273/2006 a finanțelor publice locale ,
- d) Ordinul 1952/2010 privind modificarea și completarea ordinului Președintelui ANFP nr. 13601/2008 pentru aprobarea termenelor și a formatului standard de transmiterea datelor și informațiilor privind planul anual de perfecționarea anuală și fondurile alocate în scopul instruirii funcționarilor publici;
- e) art. 1, art. 2, art. 5 alin.(2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- f) art. 458, art. 459, art. 488 alin. (1) și alin.(2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare;
- g) art. 192, art. 193 și art. 194 din Legea nr. 53/2003 Codul muncii, cu modificările ulterioare;
- h) art.120 alin.(1), art.121 alin.(1) și alin.(2), art.138 alin.(1) și alin.(4) din Constituția României, republicată;
- j) art.7 alin.(2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea 287/2009, cu modificările ulterioare;
- k) H.G. nr. 833/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor paritare și încheierea acordurilor colective, cu modificările și completările ulterioare;
- l) art.139 alin.3 coroborat cu art. 5 lit cc) din OUG nr. 57/2019 proiectul de hotarare se aproba cu majoritatea absoluta ;

În temeiul prevederilor art. 129 alin.(2) lit b), alin.(4) lit. a), precum și art. 133, art. 134 și art. 196 alin.(1) lit. a), art. 243 alin. (1) lit a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ALBESTI, JUDETUL CONSTANTA
adopta prezenta hotărâre:

Art. 1. Se aprobă „Planul anual de perfecționare profesională a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Albești pentru anul 2022”, conform anexei nr. 1, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre .

Art. 2. Se încredințează cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri Primarul comunei Albești, în calitate de ordonator principal de credite .

Art. 3. Se alocă din bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2022 al Comunei Albești, suma de 30.000 lei pentru perfecționarea profesională a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Albești .

Art. 4. Secretarul general al comunei Albești, va comunica prezenta hotărâre Primarului comunei Albești, Institutiei Prefectului județul Constanța, A.N.F.P. București, Compartiment Resurse Umane și se va afișa la sediul și pe site-ul Primăriei comunei Albești .

Prezenta hotarare a fost adoptata cu 13 voturi pentru, - voturi impotriva, - abtineri, din totalul de 13 consilieri prezenti (13 consilieri in functie).

Albesti nr. 11
Data :10.02.2022
R: 5 ex

Președinte de ședință,
Afloarei Costina -Andreea



Contrasemnează de legalitate,
Secretar General al UAT Albești
Jr. Dinu Daniela





ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI ALBEȘTI
Șos. Mangaliei, nr. 31, 907020, Județul Constanța
Tel/fax- 0241736708, www.primaria_loc.albesti@yahoo.com

Planul anual de perfecționare profesională a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Albești, județul Constanța pentru anul 2022 și fondurile alocate în scopul instruirii funcționarilor publici.

Cod regiune:		2
Cod județ:		14
Instituția:		
Numele, prenumele și funcția publică deținută de persoana numită în condițiile art. 15 din Hotărârea Guvernului nr. 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici:	Rodica Vîrlan-consilier, cl.I, grad profesional superior Compartiment Resurse Umane	
Telefon:	0241736708 sau 0733912636	
E-mail:	rodicavirlan@yahoo.com sau primăria_loc.albesti@yahoo.com	
Informații privind avizul comisiei paritare:	favorabil	
Informații privind includerea de măsuri privind perfecționarea profesională a funcționarilor publici în acordul colectiv:	NU ESTE CAZUL Conform legislației în vigoare	
Fonduri alocate:	30.000 lei	
1. De la bugetul autorității sau instituției publice:	30.000 lei	
2. Alte surse:		
Gradul de corelare dintre planificarea aprobată, măsurile efectiv implementate și rezultatele efectiv obținute, conform prevederilor art. 21 alin. (1) lit. d) din Hotărârea Guvernului nr. 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici:	În anul 2021 nu a participat nici un funcționar public la cursuri de perfecționare, specializare datorită restricțiilor impuse de pandemie	
Propunerile de îmbunătățire a sistemului de formare profesională a funcționarilor publici la nivelul autorității sau instituției publice conform prevederilor art. 21 alin. (1) lit. t) din HG 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici, dacă este cazul:	1. Participarea funcționarilor publici care nu au urmat cursuri în ultimii 4 ani. 2. Evaluarea obiectivă 3. Schimburi de experiență între instituțiile publice.	
Domeniul de perfecționare profesională	Art. 14 alin. (1) lit. a) din Hotărârea Guvernului nr. 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind perfecționarea profesională a funcționarilor publici	

	Funcții publice	Număr funcționari publici
7		
1. Identificate în rapoartele de evaluare		
Domeniul 1:	Înalți funcționari publici	-
ARHITECTURĂ ȘI URBANISM	de conducere	-
Coduri Tematici:	de execuție	1
1.2 Amenajarea teritoriului și urbanism	specifice	-
Domeniul 2:	Înalți funcționari publici	-
COMUNICARE ȘI TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ	de conducere	-
Coduri Tematici:	de execuție	-
	specifice	-
Domeniul 3:	Înalți funcționari publici	-
DEZVOLTARE PERSONALĂ	de conducere	-
Coduri Tematici:	de execuție	1
3. 2.Comportament și conduită publică	specifice	-
Domeniul 4:	Înalți funcționari publici	-
DEZVOLTARE REGIONALĂ DURABILĂ	de conducere	1
Coduri Tematici:	de execuție	-
4.4. Dezvoltarea durabilă locală	specifice	-
Domeniul 5:	Înalți funcționari publici	-
DREPT ȘI LEGISLAȚIE COMUNITARĂ	de conducere	-
Coduri Tematici:	de execuție	1
5.3. Cod fiscal, cod procedură fiscală	specifice	-
Domeniul 6:	Înalți funcționari publici	-
GESTIONAREA FONDURILOR EXTERNE	de conducere	-
Coduri Tematici:	de execuție	1
6.7. Formare consilieri - manageri de proiecte pentru administrația publică	specifice	-
Domeniul 7:	Înalți funcționari publici	-
IT&C TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI COMUNICAȚIILOR	de conducere	-
Coduri Tematici:	de execuție	-
	specifice	-
Domeniul 8:	Înalți funcționari publici	-

MANAGEMENT	de conducere	-
Coduri Tematici:	de execuție	2
8.2. Managementul achizițiilor publice	specifice	-
8.13. Managementul resurselor umane		
Domeniul 9:	Înalți funcționari publici	-
POLITICI ȘI AFACERI EUROPENE	de conducere	-
Coduri Tematici:	de execuție	-
	specifice	-
Domeniul 10:	Înalți funcționari publici	-
RESURSE ȘI SERVICII PUBLICE	de conducere	-
Coduri Tematici:	de execuție	-
10.5. Autoritate tutelară	specifice	-
2. Prioritare conform art. 11 din Hotărârea Guvernului nr. 1.066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici		
Domeniul prioritar:	Înalți funcționari publici	-
MANAGEMENT	de conducere	-
Management financiar și contabilitate bugetară	de execuție	1
	specifice	-
Domeniul prioritar:	Înalți funcționari publici	-
GESTIONAREA FONDURILOR EXTERNE	de conducere	-
-Managementul proiectelor	de execuție	1
-Formare consilieri - manageri de proiecte pentru administrația publică		1
	specifice	-
Domeniul prioritar:	Înalți funcționari publici	-
MANAGEMENT	de conducere	
Managementul resurselor umane din entitățile publice	de execuție	1
	specifice	-
Domeniul prioritar:	Înalți funcționari publici	-
RESURSE ȘI SERVICII PUBLICE	de conducere	-
Autoritate tutelară	de execuție	1
	specifice	-
Domeniul prioritar:	Înalți funcționari publici	-
COMUNICARE ȘI TRANSPARENȚĂ DECIZIONALĂ	de conducere	-

	de execuție	-
	specifice	-
Domeniul prioritar: DREPT ȘI LEGISLAȚIE COMUNITARĂ	Înalți funcționari publici	-
	de conducere	-
Drept administrativ și contencios administrativ	de execuție	1
	specifice	-

PRIMAR,
Ing. Gheorghe MOLDOV



ÎNTOCMIT,
Consilier Rodica VÎRLAN



NOTĂ:

Domeniile de perfecționare și tematicile programelor de perfecționare profesională prevăzute în formatul standard de transmitere cuprins în anexa nr. 1 la ordin și detaliate în prezenta listă nu sunt limitative. Autoritățile și instituțiile publice pot identifica și alte domenii de perfecționare profesională și pot propune și tematici pentru perfecționarea profesională a funcționarilor publici, în raport cu necesitățile de instruire identificate în cadrul procedurii de evaluare a performanțelor profesionale individuale, prin raportare la necesitățile de formare profesională rezultate din modificările legislative în domeniile de competență ale funcționarului public, precum și din eventualele modificări relevante ale fișei postului în vederea includerii acestora în lista revizuită.