

## RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

### FIȘĂ pentru Măsura 1 - Cod etic/ deontologic/ de conduită

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Au fost transmise documentele în termenul solicitat. A fost urcat pe site și adus la cunoștința angajaților Codul de etică al funcționarilor publici și personalului contractual al Primăriei Albești. A expirat mandatul consilierului de etică și urmează procedura de desemnare a acestuia.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Numirea unui nou Consilier de etică

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

A crescut gradul de conștientizare în rândul personalului instituției cu privire la comportamentul etic și deontologic, precum și măsurile ce trebuie avute în vedere pentru prevenirea și combaterea corupției în cadrul instituției

4. Costurile implementării

Nu au fost costuri suplimentare.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Respectare termen implementare .  
Stadiu - realizat

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost întârzieri.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu a fost necesar un nou calendar de implementare.

Elaborat,

Responsabil SNA- DINU DANIELA



## FIȘĂ pentru Măsura 2 - Declararea averilor

1. Stadiul implementării măsurii  
 implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Au fost transmise către Agenția Națională de Integritate 34 declarații de avere exclusiv prin intermediul platformei online e-DAI de declarare a averii. Respondenții declarațiilor de interese depuse prin e-DAI au conștientizat faptul că regimul acestora este același cu declarațiile depuse în format hârtie. Completarea acestora s-a realizat potrivit precizărilor persoanei responsabile cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

A fost numit un responsabil cu asigurarea implementării prevederilor legale privind e-DAI la nivelul instituției prin Dispoziția Primarului nr.67 din data 09.02.2023.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

A crescut gradul de conștientizare în rândul personalului din cadrul instituției cu privire la obligativitatea declarării averii.

4. Costurile implementării

Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Respectare termen implementare - 15.06.2023

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Volumul mare de munca.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

În curs de implementare următoarele proceduri: PROCEDURA DE TRANSMITERE DAI, PROCEDURĂ DE SISTEM PRIVIND IDENTIFICAREA ȘI GESTIONAREA INCOMPATIBILITĂȚILOR, PROCEDURĂ DE SISTEM PRIVIND INTERDICȚIILE POSTANGAJARE - PATOUFLAGE, PROCEDURĂ DE SISTEM PRIVIND PREVENIREA ȘI SOLUȚIONAREA CONFLICTELOR DE INTERESE- Termen: 15.06.2023

Elaborat,

Responsabil SNA- Dinu Daniela

## FIȘĂ pentru Măsura 3 - Declararea cadourilor

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Pe parcursul anului 2022 nu au fost situații în care personalul să primească cadouri. Gradul de cunoaștere a acestor norme, în rândul personalului primăriei, este de 85%

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

In curs de implementare

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

In curs de implementare

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

In curs de implementare

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Volumul mare de munca

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

In elaborare -Procedura de sistem privind gestionarea conflictelor de interese, a incompatibilităților și a interdicțiilor postangajare- 31.07.2023  
Decizie de aprobare a Regulamentului privind modul de constituire, componența, atribuțiile și procedura de lucru a Comisiei de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea funcției publice, în conformitate cu Legea nr. 251/2004 și HG nr. 1126/2004-31.07.2023  
Numire Responsabil cu elaborarea Listei cu cadourile primite potrivit Legii nr. 251/2004 și destinația acestora, un al membru comisiei de evaluare și inventariere-31.07.2023

Elaborat,

Responsabil SNA- Dinu Daniela



## FIȘĂ pentru Măsura 4 - Conflicte de interese

### 1. Stadiul implementării măsurii

- implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Au fost transmise către Agenția Națională de Integritate 34 declarații de interese, exclusiv prin intermediul platformei online e-DAI de declarare a averii. Respondenții declarațiilor de interese depuse prin e-DAI au conștientizat faptul că regimul acestora este același cu declarațiile depuse în format hârtie. Completarea acestora s-a realizat potrivit precizărilor persoanei responsabile cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere și interese. În decursul anului 2022, a fost numită o persoană care a asigurat consilierea salariaților în vederea completării corecte a declarațiilor de avere.

### 2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

A fost numit Responsabil cu asigurarea implementării prevederilor legale privind DAI la nivelul instituției prin Dispoziția Primarului nr.60 din data de 12.04.2022

### 3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Personalul instituției cunoaște obligațiile și reglementările referitoare la situațiile ce ar putea duce la conflicte de interese. Astfel, a crescut gradul de conștientizare în cadrul instituției cu privire la aceste aspecte

### 4. Costurile implementării

Nu este cazul.

### 5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

În curs de realizare

### 6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Volumul mare de munca.

### 7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Este în curs de desfășurare procedura de transmitere DAI - Termen:  
15.06.2023

Elaborat,

Responsabil SNA- Dinu Daniela

## FIȘĂ pentru Măsura 5 - Consilierul de etică

1. Stadiul implementării măsurii

- implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Actualizare și diseminare permanentă, prin rețeaua Intranet și personal, a Codului de etică al funcționarilor publici și personalului contractual. Personalul instituției primește sprijin din partea consilierului etic, ori de câte ori este necesar.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Numirea unui nou Consilier de etică procedura in implementare

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

A fost organizata 1 ședința de consultare; consilierul de etică. Astfel, va crește gradul de conștientizare în rândul personalului instituției cu privire la comportamentul etic

4. Costurile implementării

Nu estecazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Respectare termen implementare

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu estecazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsuri implementate.

Elaborat,

Responsabil SNA- Dinu Daniela

## FIȘĂ pentru Măsura 6 - Incompatibilități

1. Stadiul implementării măsurii

- implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

În cursul anului 2022 nu au fost situații de incompatibilitate în rândul personalului instituției. Gradul de cunoaștere a acestor norme este de 80%.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Sunt în curs de elaborare proceduri de sistem

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Se va instrui o persoana care sa fie Responsabil cu prevenirea și monitorizarea incompatibilităților

4. Costurile implementării

Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Realizare partiala

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Volumul mare de munca

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Este in curs de elaborare PROCEDURĂ DE SISTEM PRIVIND IDENTIFICAREA ȘI GESTIONAREA INCOMPATIBILITĂȚILOR și PROCEDURA DE MONITORIZARE, -  
31.07.2023

Elaborat,

Responsabil SNA- Dinu Daniela

## FIȘĂ pentru Măsura 7 - Transparență în procesul decizional

### 1. Stadiul implementării măsurii

- implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Au fost dispuse măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea a funcțiilor publice, creșterea gradului de acces al populației la informațiile publice și îmbunătățirea mijloacelor de comunicare a informațiilor de interes public, creșterea transparenței condițiilor de concurs pentru ocuparea posturilor de funcționari publici, consolidarea integrității prin aplicarea strictă a legislației privind conflictul de interese și declararea averilor, creșterea transparenței proceselor de administrare a resurselor publice, consolidarea platformei de transparență bugetară prin creșterea numărului de informații, rapoarte și bugete publicate pe site-ul Primăriei, având rolul de consolidare a integrității instituționale.

### 2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Au fost publicate 20 anunturi de acte normative

### 3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

În curs de realizare

### 4. Costurile implementării

Nu este cazul

### 5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

În curs de realizare

### 6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Volumul mare de munca

### 7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

În curs de elaborare Procedură de afișare a proiectelor de acte normative conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare - Termen: 30.07.2023

Elaborat,

Responsabil SNA- Dinu Daniela



## FIȘĂ pentru Măsura 8 - Acces la informații de interes public

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

In anul 2022 au fost solicitate un numar de 6 informatii de interes public.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

A fost numit un responsabil cu aplicarea prevederilor Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările ulterioare. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul

3. Costurile implementării

Nu este cazul

4. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Stadiu realizat partial

5. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Volumul mare de munca

6. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

In curs de realizare PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ASIGURAREA ACCESULUI CETĂȚENILOR LA INFORMAȚII DE INTERES PUBLIC - termen 31.07.2023

Elaborat,

Responsabil SNA- Dinu Daniela





## FIȘĂ pentru Măsura 9 - Protecția avertizorului de integritate

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Primăria Comunei Albesti, județul Constanța a adoptat DECLARAȚIA privind asumarea unei agende de integritate organizațională. Declarația a fost diseminată către tot personalul instituției și este publicată pe site. Pe parcursul anului 2022 nu au avut loc sesizări privind incidente de integritate.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Numire responsabil integritate \_\_\_\_\_

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul \_\_\_\_\_

4. Costurile implementării

Nu este cazul \_\_\_\_\_

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Stadiu - realizat \_\_\_\_\_

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul. \_\_\_\_\_

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

In curs de elaborare metodologia cercetării sociologice cantitative și modelul de chestionar ce urmează a fi aplicat, care are ca scop " Analiza privind percepția personalului față de fenomenul de corupție". - 31.07.2023

Elaborat,

Responsabil SNA- Dinu Daniela



## FIȘĂ pentru Măsura 10 -

### Interdicții după încheierea angajării în cadrul instituției publice (pantouflage)

1. Stadiul implementării măsurii

- implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Nu au fost constatate încălcări ale regimului legal.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

In curs de implementare

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

In curs de implementare

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

In curs de implementare

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Volumul mare de munca

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Se va numi un Responsabil cu prevenirea și monitorizarea situațiilor de Pantouflage - 31.03.2023  
Se va elabora procedura de sistem privind interdicțiile postangajare- Pantouflage-31.07.2023

Elaborat,

Responsabil SNA- Dinu Daniela

## FIȘĂ pentru Măsură 11 - Funcții sensibile

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Partial implementata

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Partial implementata.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Partial implementata

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

In curs de realizare

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Volumul mare de munca

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Revizuire procedura de sistem privind functiile sensibile-31.07.2023  
Modificare comisie SCIM - 31.03.2023  
Revizuire procedura de monitorizare-31.07.2023

Elaborat,

Responsabil SNA- Dinu Daniela



## FIȘĂ pentru Măsura 12-

### Evaluarea riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale și locale

1. Stadiul implementării măsurii

- implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

În cadrul instituției, riscurile de corupție sunt consemnate într-un registru specific, sunt identificate la timp, inventariate, evaluate și monitorizate, punându-se în aplicare măsuri de intervenție pentru prevenirea și controlul riscurilor de corupție, pentru diminuarea probabilității de apariție a riscurilor, precum și a impactului în cazul materializării acestora. Pe parcursul anului 2022, nu au fost identificate riscuri noi.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul

4. Costurile implementării

Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Respectare termen implementare.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsuri implementate.

Elaborat,

Responsabil SNA- Dinu Daniela

## FIȘĂ pentru Măsura 13 -

### Evaluarea incidentelor de integritate în cadrul instituției

1. Stadiul implementării măsurii  
 implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Au fost înregistrate un număr de 2 sesizări la Comisia de Disciplină, în anul 2022

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

Nu este cazul.

4. Costurile implementării

Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Respectare termen.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Măsura implementată.

Elaborat,

Responsabil SNA- Dinu Daniela

